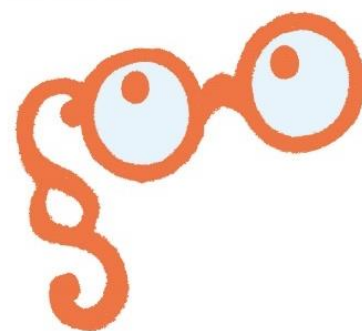


KVALITET I DAGTILBUD I VIBORG KOMMUNE



Tilsynsrapport 2022-23

**Digterparkens Børnehus
Viborg Kommune**

Indholdsfortegnelse

1	INTRODUKTION	3
1.1	Formål med gennemførelse af tilsyn	3
1.2	Øvrige rammer for tilsynet	3
1.3	Anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn	3
1.4	Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet.....	4
2	Sammenfatning af tilsyn 2022/23	5
2.1	Resumé og primære opfølgingspunkter	5
2.1.1	Tilsynet anbefaler følgende udviklingspunkter:.....	6
2.1.2	Tilsynet peger på følgende opmærksomhedspunkter fra tilsynsskemaet:	7
2.2	Historik	8
2.2.1	Primære opfølgingspunkter fra forrige tilsyn	8
3	STRUKTUREL KVALITET	9
3.1	Normering og gruppestørrelse og -organisering.....	9
3.2	Fysiske rammer	10
3.3	Uddannelse, efteruddannelse og personalestabilitet	12
3.4	ANDRE RAMMEVILKÅR	14
4	TILSYNSSPØRGSMÅL TIL PROCESKVALITET	17
4.1	Evaluerende pædagogisk praksis	17
4.2	Inddragelse af forældrebestyrelsen.....	17
4.3	Det fysiske læringsmiljø inde og ude.....	18
4.4	FAGLIG LEDELSE.....	19
4.4.1	Fastsætte en faglig retning	19
4.4.2	Indhente faglig viden	20
4.4.3	Aktivere faglig viden	21
5	RESULTATKVALITET	22
5.1	Sprogvurdering 3-6	22
5.1.1	Resultater - Historisk udvikling	22
5.1.2	Resultater - opdelt på alder	23
5.1.3	Resultater - opdelt på køn	23
5.1.4	Sprogvurdering 3-6	24
5.2	TOPI.....	25
5.2.1	Resultater - Historisk udvikling	25
5.2.2	Resultater - opdelt på alder	25
5.2.3	TOPI og Trivsel	26
5.3	Overgange	26

1 INTRODUKTION

Forskning om kvalitet i dagtilbud kan opdeles i 3 elementer; strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultat kvalitet.

Strukturkvalitet omhandler de forhold, den pædagogiske praksis arbejder indenfor. Det kunne fx være fysiske rammer, normering og uddannelse af personalet. Proceskvalitet handler om den pædagogiske kvalitet herunder interaktioner mellem børn og voksne og børns sociale og emotionelle udvikling gennem leg og aktiviteter. Resultatkvalitet handler om, hvorvidt børnene udvikler f.eks. sproglige kompetencer af at gå i dagtilbud. Strukturel kvalitet og proceskvalitet er i høj grad en forudsætning for resultat kvalitet, men man kan også til en vis grad arbejde målrettet med resultat kvalitet.

1.1 Formål med gennemførelse af tilsyn

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at føre tilsyn med kommunens daginstitutioner jf. §5 i Dagtilbudsloven.

Formålet er at sikre, at indholdet; herunder det pædagogiske indhold jf. § 5a og § 5b, samt den måde, opgaverne udføres på; herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, der er fastsat efter §3a, stk. 2, efterleves.

Samtidig har Viborg Kommune interesse i, at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet, hvor det at være barn har værdi i sig selv. Vores børn har ret til at deltage aktivt i sunde fællesskaber, hvor de trives, udvikler sig og bliver så dygtige de kan.

1.2 Øvrige rammer for tilsynet

Vi henviser her til vores tilsynsmodel på www.viborg.dk under *service og selvbetjening* for børn, unge og familie.

1.3 Anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn som føres hvert andet år.

Det pædagogiske fokus ved tilsynet 2022/23 er:

Dannelse og børneperspektiv

- Medbestemmelse og børneperspektiv
- Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

Læring

- Læring og udviklingsmuligheder i hverdagen
- Rammesætning og vejledning
- Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller
- Natur og science

Derudover føres der tilsyn med dagtilbuddets rammebetingelser jf. nedenstående rapport.

1.4 Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet

Det anmeldte tilsyn opstartes med et kontrakteringsmøde for de selvejendes ledere, hvor tilsynsenheden rammesætter og forventningsafstemmer den kommende tilsynsrunde.

Herefter følger en dataindsamling som består af både kvantitative og kvalitative data, fx lederens observationer og besvarelse af et spørgeskema, tilsynsførendes observation af dagtilbuddets pædagogiske praksis, dagtilbuddets pædagogiske læreplan, samt inddragelse af skriftlig dokumentation fra forrige tilsyn.

Tilsynsmødet anses også som en del af dataindsamlingen, hvor bestyrelsesformanden, leder og personalerepræsentanter præsenteres for tilsynets observationer og analyse og hvor dagtilbuddet har mulighed for at perspektivere tilsynets analyse.

Tilsynet anvender redskabet KVALid i kvalitetsanalysen. KVALid tager afsæt i Det pædagogiske grundlag i Den styrkede pædagogiske læreplan.

Det anmeldte tilsyn munder ud i en tilsynsrapport som offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside. Det anmeldte tilsyn følges op af et uanmeldt tilsyn fra tilsynsenheden.

Forældrebestyrelsen orienteres om kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer ved deltagelse af formanden i tilsynsmødet og ved fremsendelse af den efterfølgende tilsynsrapport.

Læs mere på www.viborg.dk under service og selvbetjening for børn, unge og familie.

2 Sammenfatning af tilsyn 2022/23

Læsevejledning: Sammenfatningen er udarbejdet af den tilsynsførende konsulent og er et resume af tilsynsmødet og lederens besvarelse af tilsynsspørgsmålene. En uddybning kan læses i efterfølgende afsnit i denne rapport.

2.1 Resumé og primære opfølgningspunkter

Tilsynet vurderer, at Digterparkens Børnehus arbejder i overensstemmelse med den lovmæssige ramme for tilsynets fokus.

På baggrund af tilsynsførendes observationer, lederens observationer og besvarelse af tilsynsskemaet, dialogen på tilsynsmødet og til dels dagtilbuddets pædagogiske læreplan, efterlades tilsynet med et positivt indtryk af, at der arbejdes med en pædagogisk praksis, som tager afsæt i Den Styrkede Pædagogiske Læreplan jf. Dagtilbudsloven; herunder Det Pædagogiske Grundlag.

På baggrund af ovenstående dataindsamling vurderer tilsynet, at der jf. KVALid overvejende er en god pædagogisk kvalitet med elementer af høj kvalitet. Det ses for eksempel her:

Dannelse og børneperspektivet

- Børnenes perspektiver og udsagn inddrages aktivt i processen omkring planlægningen og evaluering af aktiviteter, lege og rutinesituationer i forhold til børnenes modenhed og alder. I den ældste gruppe planlægger 2 børn således på skift samling sammen med en voksen. Børnehuset bruger også børneinterview fx i forhold til at få børnenes perspektiv på legepladsen og det der foregår der.
- Der arbejdes systematisk med TOPI og børnehuset handler systematisk på observeret mistrivsel, så det vurderes, at det pædagogiske personale har et godt kendskab til fysiske, psykiske og sociale tegn på mistrivsel og faldende trivsel hos børn.

Læring

- Det pædagogiske personale udviser glæde og begejstring i læringssituationer, og det pædagogiske personale motiverer børnene gennem eget engagement og interesse, som fx blev observeret i sanglege med børnene.

Rammesætning og vejledning

- Det pædagogiske personale sætter ofte ord på og udvider børnenes oplevelser. De udfordrer barnet tilpas, idet de stiller krav og tilbyder aktiviteter, som barnet har mulighed for at lykkes med, men samtidig lærer af og udvikles igennem.
- Det pædagogiske personale rammesætter rutiner, aktiviteter og tid til børneinitieret leg, så dette er afstemt efter børnenes færdighedsniveau.

Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodel

- Børnene har mulighed for bevægelse dagligt også udenfor. Det pædagogiske personale opfordrer dem til bevægelse og er selv i bevægelse, fx i forbindelse med samling. Det pædagogiske personale forsøger at motivere børnene til bevægelse. Der bliver skabt fysisk rum for bevægelse indendørs som led i en vokseninitieret aktivitet.

Natur

- Der er mange naturmaterialer til rådighed og det pædagogiske personale er ofte udenfor i naturen sammen med børnene, taler om og bruger naturens materialer og omgivelser. Børnehuset er med i Grønne spirer, laver affaldssortering, planter, høster og bruger naturmaterialer til fx udsmykning, som især børnehushets udemiljø bærer præg af.

Jf. lovkravet om, at etablere en evalueringskultur som er systematisk og begrundet, er Børnehuset en del af et større kommunalt kompetenceudviklingsforløb, hvor ledere og pædagogiske personaler er på uddannelse.

2.1.1 Tilsynet anbefaler følgende udviklingspunkter:

Dannelse og børneperspektiv

- Medbestemmelse og børneperspektiv

Jf. KVALid er der overvejende en god praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 13. Det handler om følgende:

- Børnehuset vil kvalificere de vokseninitierede aktiviteter, målet er at strukturere de udendørs aktiviteter lidt mere.
- Børnehuset bør undersøge om der arbejdes med inklusion frem for integration, særligt i forhold til de tosprogede børn. Det bør sikres, at alle de kulturer, der er i børnehuset, er inkluderet i det daglige læringsmiljø fx i form af sprog, mad, flag mm.

- Børnenes fysiske, psykiske og sociale trivsel:

Jf. KVALid er der overvejende en god praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 14. Det handler om følgende:

- Børnehuset inddrager forældrene med det samme, der er en bekymring. Praksis kan kvalificeres ved at børnehuset bruger analysemodellen i Den tværfaglige model og undersøger de opretholdende faktorer som grundlag for valg af indsats.

Læring

- Rammesætning og vejledning

Jf. KVALid er der overvejende en god praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 23/vuggestuen og 24/børnehaven. Det handler om følgende:

- Det bør undersøges om dagligdagens forløb italesættes og forklares i tilstrækkelig grad, så alle børn ved hvad der skal ske i løbet af dagen og hvordan de skal handle.
- Det bør sikres, at hele det pædagogiske personale inddrager børnenes perspektiver og giver dem forklaringer, når de irettesættes og vejleder dem til, hvad de i stedet kan gøre, fx i en tilrettevisning, konfliktsituation eller i en leg.

- Natur og science

Jf. KVALid er der overvejende en god praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 26. Det handler om følgende:

- Det bør undersøges i hvilken grad der er science-materialer til rådighed for børnene, om det bliver brugt i tilstrækkelig grad og i hvilken grad det pædagogiske personale taler med børnene om science og opfordrer børnene til at undersøge og eksperimentere.

Selvvalgt tema: Forældresamarbejde

- Modtagelse og afsked

Jf. KVALid er der overvejende en god praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 10. Det handler om følgende:

- Det pædagogiske personale bør undersøge, om der gives støtte til de børn, der har brug for hjælp til at mestre overgangen til beskæftigelse, nye samspil og relationer.

Det pædagogiske læringsmiljø

- Indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude

Jf. KVALid er der et udviklingspotentiale i skema 4. Det handler om følgende:

- Det pædagogiske læringsmiljø indenfor bør evalueres. Børnehuset er selv opmærksomme på det. For at få inspiration og ideer til kvalificering af læringsmiljøet, har børnehuset kontakttet Trine Vetter som er ressource-pædagog og ekspert i læringsmiljøer.

2.1.2 Tilsynet peger på følgende opmærksomhedspunkter fra tilsynsskemaet:

3.1 - Normering og gruppestørrelse og –organisering: Normeringen opgøres på forholdet mellem fuldtidsansatte pædagogiske personaler (lederen indgår med 85%) og "fuldtidsbørn".

3.2 – Fysiske rammer: På baggrund af lederens besvarelse anbefales det, at lederen planlægger en systematik vedrørende gennemgang af børnehusets bygninger, som kan være med til at sikre sunde fysiske rammer, herunder et sundt indeklima og et sundt udemiljø.

3.4 - Mad og måltider: Hvis børnehuset har en praksis omkring børnenes viden om sund mad, kan det med fordel beskrives i børnehusets læreplan.

3.4 – Magtanvendelse: Viborg Kommune har udarbejdet en handleguide "*Vejledning i forbindelse med magtanvendelse*" der retter sig mod alle ansatte i Viborg Kommune, der har med børn og unge under 18 år at gøre.

4.1 – Evaluerende praksis: Vær opmærksom på, at lederen skal dokumenter, evaluere og vurdere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål jf. dagtilbudslovens §8, stk. 9 og evalueringen skal offentliggøres.

4.2 – Inddragelse af forældrebestyrelsen: Vær opmærksom på, at forældrebestyrelsen skal inddrages i udarbejdelse, evaluering af og opfølgning på den pædagogiske læreplan samt i daginstitutionens arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole jf. dagtilbudslovens § 15.

4.3 - Det fysiske læringsmiljø ude og inde - Vær opmærksom på børneperspektivet herunder børnenes legeindhold og optagethed, som pejlemærker for indretningen af det fysiske læringsmiljø inde og ude.

4.4.1 Fastsættelse af en faglig retning: Vær opmærksom på at inddrage KVALid i forhold til den fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan.

2.2 Historik

2.2.1 Primære opfølgningsspunkter fra forrige tilsyn

Dato for forrige anmeldte tilsyn:

23-02-2021

Tilsynets anbefalinger:

Tilsynsbesøget gav anledning til følgende udviklingspunkter, som Digterparkens Børnehus skal arbejde videre med:

Det pædagogiske læringsmiljø

- Didaktik og organisering (arbejdet med at inddrage alle børns perspektiver for således at følge børnenes initiativer)
- Didaktik og organisering (arbejdet med at tage udgangspunkt i børnenes aktuelle udvikling, relationer, interesser og behov)

Faglig udvikling og evaluering

- Dokumentation af sammenhæng mellem læringsmiljø og børns læringsmuligheder (arbejdet med at udforme dokumentation og forsøge at inddrage børns perspektiver)
- Evalueringskultur (arbejdet med at regelmæssigt dokumentere, drøfte og evaluere aktiviteter og lege)
- Evalueringskultur (arbejdet med faste procedure for, hvordan læringsmiljøerne mundtligt reflekteres og evalueres i forhold til at fremme børns involvering og deltagelse)

Dato for opfølgning på forrige anmeldte tilsyn:

1. september 2021

Det opfølgende tilsyn var: (anmeldt/uanmeldt)

Anmeldt

3 STRUKTUREL KVALITET

Læsevejledning: Spørgsmålene er besvaret af børnehuselederen forud for tilsynsmødet. På tilsynsmødet drøftes spørgsmålene og den tilsynsførende konsulent anfører bemærkninger under besvarelser, hvor der er behov for opmærksomhed.

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet.

Ud for hvert spørgsmål skal der afgives et svar som enten er et antal eller ved at benytte ja/nej. Enkelte spørgsmål skal besvares med tekst. Der kan ligeledes noteres eventuelle bemærkninger.

3.1 Normering og gruppestørrelse og -organisering

Normering og gruppestørrelse behandles ofte sammen i forskningen i dagtilbud på området, men der bruges ikke en ensartet måde at udregne normering på. Med normering menes her forholdet mellem antal voksne og antal børn. Når vi taler om høj normering, mener vi høj personaletæthed – dvs. få børn pr. voksen. Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

Normering, gruppestørrelse og -organisering

		Svar	Bemærkning
Normering	Hvor mange børn er der pr. voksen i dagtilbuddet?	5,5	Tallet i "normeringsfeltet" er ikke korrekt, da jeg ikke ved hvordan jeg kan regne det korrekt ud. Jeg dividerer antallet af børn med antallet af voksne, kommer tallet 5,5 frem. I vuggestuen er der 4 voksne til 16 børn og i børnehaven er 8 voksne til 48 børn. Det er meget vigtigt for mig at pointere, at hovedparten af personalet har, ikke er ansat på fuld tid. Det gør at det varierer hvor mange der er på arbejde og det er kun ca. to-tre timer om dagen. hvor alle personaler er på arbejde på samme tid.
Organisering	Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret?	Aldersopdelt	Vi arbejder aldersopdelt. Vi oplever børnene profilerer i at være i grupper med jævnaldrende. Det gør selvfølgelig også at gruppe størrelserne varierer i takt med årgangene. Vi flytter rundt på personalet, så grupperne har nogenlunde lige fordeling af personaleressourcer.
Organisering	Er der behov for at ændre på organiseringen af børnegruppen?	Nej	Vi tilbyder alderssvarende aktiviteter i faste grupper, men også på tværs. Børnene lærer at tage hensyn til små og store, læring i at være sammen med yngre/ældre børn (spejling), rum for venskaber på tværs og grupperne. Vi har lige haft en drøftelse i forhold til vores organisering og der er samstemmighed i forhold til at det fungerer godt, den måde vi har organiseret os på.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Leders refleksion:

Svaret på normeringen er ikke korrekt. Vi har 16 vuggestuebørn og her er der fire personaler tilknyttet - vores "blæksprutte" (flexjob) hjælper 1,5 time hver morgen og et personale fra børnehaven hjælper vuggestuen hver eftermiddag fra 12-15.

Vi har tre børnehavegrupper. Her er der én gruppe med tre personaler og to grupper med to personaler tilknyttet. Det er kun fra kl. ca. 9-12 alle personaler er på arbejde, da en del arbejder 30-32 timer.

Tilsynsførendes bemærkning:

Normeringen opgøres på forholdet mellem fuldtidsansatte pædagogiske personaler (lederen indgår med 85%) og "fuldtidsbørn".

3.2 Fysiske rammer

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på de fysiske rammer som en dynamisk størrelse, dvs. rammer, der ændrer sig eller skifter mellem at fungere som ramme for forskellige aktiviteter. Flere studier belyser, hvorledes de fysiske rammer bliver en betydningsfuld strukturel faktor for kvalitet i dagtilbud, og hvordan tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter (Christoffersen et al. 2014).

Fysiske rammer

		Svar	Bemærkning
Bygninger og vedligehold	Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? (Skriv gerne dato for seneste bygningsgennemgang)	Ja	Jeg er ny leder og har ikke kunnet finde en dato eller noget på bygningsgennemgang. Jeg ved, at der er, er dårlige vinduer og døre på dele af bygningen. Der mangler varme i et rum i vuggestuen og det trækker fra vinduer i vuggestuen. Der er træk og dårlige toiletforhold for børnehavebørnene. Vi har mange gennemgangsrum og vi mangler plads til alle børn.
Bygninger og vedligehold	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?	Ja	Vi vil gerne søge om renovering/tilbygning.

		Svar	Bemærkning
Legepladssikkerhed	Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? (Skriv gerne dato for seneste legepladsinspektion)	Nej	
Legepladssikkerhed	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejde med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?	Nej	
Brandsikkerhed	Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion? (Skriv gerne dato for seneste brandinspektion)	Nej	Jeg ved det ikke - jeg er ny leder og har ikke oplevet det, i den tid jeg har været her. Jeg kan heller ikke finde dokumenter på det nogen steder.
Brandsikkerhed	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til arbejdet med forebyggelse og reaktioner i tilfælde af brand?	Ja	Vi har gennemført 1. hjælpekursus. Vi har brandinstrukser der hænger synligt. Vi har beredskabsplan der hænger synligt og den gennemgås hvert 2. andet år. Vi gennemfører brandøvelse hvert andet år og det er snart tid igen. Her skal vi i personalegruppen have en drøftelse i forhold til brandøvelse og hvordan vi forholder os.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Leders refleksion:

Jeg har kun den viden jeg er blevet fortalt af personalet, da jeg ikke kan finde nogle dokumenter heromkring. Jeg har sidst i oktober modtaget en mail om, at det er tid til legepladsinspektion og der snart kommer en ud til os.

Tilsynsførendes bemærkning:

På baggrund af lederens besvarelse anbefales det, at lederen planlægger en systematik vedrørende gennemgang af børnehushets bygninger, som kan være med til at sikre sunde fysiske rammer, herunder et sundt indeklima og et sundt udemiljø.

3.3 Uddannelse, efteruddannelse og personalestabilitet

Betydningen af, om dagtilbudspersonalet er uddannet eller uuddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Under dette tema beskriver vi, hvad forskningen siger om betydningen af personalets grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af personalestabiliteten i et dagtilbud. Med personalestabilitet tænkes der på, hvorvidt der er stort sygefravær i en personalegruppe eller stor udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud.

Uddannelse og efteruddannelse

		Svar	Bemærkning
Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogisk personale	Ingen pædagogfaglig udd.	3	
	Studerende	0	
	Anden pædagogisk grundudd.	2	
	Seminarieudd. pædagog	8	
	Videregående udd.	0	
	Anden relevant udd.	0	
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede i overensstemmelse med kommunens retningslinjer?		Ja	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

Personalestabilitet

		Svar	Bemærkning
Hvor mange opsigelser har der været det sidste år?	0		Ny leder pr. 1. oktober 2021. ansættelse af ny pædagog den dec. 2021 og august 2022. En sygemelding der indgik en fratrædelses ordning grundet vedkommende, ikke kunne holdet til arbejdet i en daginstitution. og ansættelse af en pædagog i en stilling der i længere tid havde været ubesat.
Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe antallet af opsigelser?	Nej		

	Svar	Bemærkning
Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Hvad er det seneste års fraværsprocent?

Vi har en sygefraværsprocent det sidste år på 8.77%. Dette skyldes hovedsageligt to langtidssygemeldinger. Vi har normalt et lavt sygefravær.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

	Svar	Bemærkning
Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af dagtilbuddet?	Ja	Vi er en arbejdsplads, hvor medarbejder inddragelse er vigtig. Der er kun én ledelsesperson og medarbejderne bliver inddraget i alle de ting, det giver mening de bliver for at kunne løse kernopgaven på bedste vis. Åben og ærlig kommunikation er noget vi praktiserer i vores hus. Generelt er der god trivsel, samarbejde og omstillingsparathed.
Afsættes der timer til tillidsrepræsentantarbejde i dagtilbuddet?	Ja	Tillidsrepræsentant har skemalagt én time om ugen til tillidsarbejde.
Afsættes der timer til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i dagtilbuddet?	Ja	AMR har skemalagt én time om ugen til AMR-arbejde.
Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS)?	Ja	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

Førstehjælp

	Svar	Bemærkning
Har personalet i dagtilbuddet taget førstehjælpskursus/genopfriskningskursus indenfor de sidste par år?	Ja	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

3.4 ANDRE RAMMEVILKÅR

Mad og måltider

	Svar	Bemærkning
Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad?	Ja	Alle børn har egne madpakker og har mad med til hele dagen. Vi guider forældre og børn med mad ifh til kostråd. Vi har lavet politik for fødselsdage og særlige lejligheder - hvad anbefaler vi og hvad serverer huset til fastelavn, afslutning for de ældste børn mm.
Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?	Ja	
Er der udfordringer med usund kost i dagtilbuddet og brug for at gøre en ekstra indsats omkring mad og måltider?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Hvis I har en praksis omkring børnenes viden om sund mad, kan I med fordel beskrive det i jeres læreplan.

Hygiejne

	Svar	Bemærkning
Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner og inddrages forældrene i disse, fx ved at emnet taget op på bestyrelses- og forældremøder?	Ja	Vi følger sundhedsstyrelsens anbefalinger og der hænger instruks om håndhygiejne, brug af handsker og rengøringsplan i huset. Vi har holdt fast i nogle af tiltagene fra Corona tiden og derfor vasker alle både voksne og børn hænder, når de møder ind i børnehuset. Samt håndvask før hvert måltid og hvis hænderne er synlige beskidte.
Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

Magtanvendelser

Har personalet den nødvendige viden om retningslinjerne for magtanvendelse på dagtilbudsområdet?

Ja, det er beskrevet i vores personalehåndbog og vi følger selvfølgelig lovgivningen. Der er synlig folder hængt op. Vi afløser hinanden, hvis en medarbejder er "kørt fast" i en situation med et barn. Vi oplever det er godt at gøre et skifte, så barnet bliver mødt og kommer godt ud af situationen. Vi følger notat fra Viborg kommune: Personale, der arbejder på børneområdet, må som det altovervejende udgangspunkt aldrig anvende magt. Magtanvendelse må ikke anvendes som et redskab som led i det pædagogiske arbejde. Dette gælder uanset, at der er udviklet særlige skånsomme magtanvendelsesmetoder (eksempelvis "børnegreb"). Arbejdet med børn og unge skal altså som hovedregel bygge på pædagogiske overvejelser. Magtanvendelse skal altid indberettes. Hvis der alligevel finder magtanvendelse sted, skal dette indberettes til Viborg Kommune. Gruppen for nødværge, nødret og magtanvendelser foretager derefter en vurdering af den pågældende situation. Personalet der arbejder med børn og unge, er - ligesom alle andre borgere - underlagt straffelovens regler, herunder også reglerne om nødværge og nødret i straffelovens § 13 og 14. Det betyder, at opstår der et nødværge eller nødretssituation, kan det være lovligt at anvende en vis form for magt. For at vurdere, om en magtanvendelse er lovlig, foretager gruppen en afvejning af den uøvede magt på den ene side og det pågældende angreb på den anden side. Et angreb kan både være rettet mod en person og ting. I afvejningen vil der bl.a. blive lagt vægt på, om magtanvendelsen har været nødvendig og i så fald ikke går videre, end hvad situationen tilsiger. Personalet skal altid først forsøge sig med anvendelse af pædagogiske virkemidler. Magtanvendelse kan heller ikke berettiger, hvis det er personalets handling, der medvirker til at optrappe konflikten med pågældende barn eller ung. Nødværge efter § 13 foreligger, når man foretager en ellers strafbar handling for at modstå eller afværge et påbegyndt eller overhængende uretmæssigt angreb på sig selv eller andre. Nødværgehandlingen kan foretages af den angrebne selv eller af andre, men handlingen skal altid rettes mod angriberen. Handlingen skal være nødvendig og forsvarlig. Angrebet skal være påbegyndt eller overhængende, men må ikke være overstået.

Har dagtilbuddet været i særlige situationer, hvor magtanvendelse er anvendt?

Nej

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at mindske magtanvendelsen i institutionen?

Nej

Tilsynsførendes bemærkning:

Viborg Kommune har udarbejdet en handleguide "*Vejledning i forbindelse med magtanvendelse*" der retter sig mod alle ansatte i Viborg Kommune, der har med børn og unge under 18 år at gøre.

Økonomi

	Svar	Bemærkning
Var der bemærkninger til økonomien ved seneste budgetgennemgang?	Nej	Vi har pt et underskud. Vi er et lille dagtilbud og bliver nemt ramt økonomisk, når der er fald i børnetallet og/eller længerevarende sygdom.
Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at styre dagtilbuddets økonomi?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

4 TILSYNSSPØRGSMÅL TIL PROCESKVALITET

Læsevejledning: Spørgsmålene er besvaret af børnehuslederen forud for tilsynsmødet. På tilsynsmødet drøftes spørgsmålene og den tilsynsførende konsulent anfører bemærkninger under besvarelser, hvor der behov for opmærksomhed.

4.1 Evaluerende pædagogisk praksis

I hvilken grad er dagtilbuddet opmærksomme på disse udvalgte dimensioner, når den pædagogiske praksis evalueres:

1. *Evaluerer sammenhængen mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.*
2. *Justere praksis ud fra evalueringens resultater.*
3. *Evaluerer den justerede praksis.*

Leders besvarelse:

Vi øver os forsat i at evaluere vores pædagogiske praksis. Vi er på kursus i evalueringskultur og ser det som et startskud til at få integreret evaluering som en kultur i vores hus. Vi vil systematisere evaluering, så det bliver noget vi arbejder med på personalets gruppemøder og personalemøder. Vi er rigtig dygtigt til at reflektere over vores pædagogiske praksis, hvad der virker og hvad der skal justeres i forhold til børnenes trivsel. Vi skal øve os i at samle data og bruge dette data til evalueringsprocessen. Vi justerer jævnligt vores pædagogiske praksis. Vi skal øve os i at samle data og bruge dette data i vores evalueringsproces. Der er en stor interesse i personalegruppen for at få evaluering til at leve i vores hverdag.

Tilsynsførendes bemærkning:

Vær opmærksom på, at lederen skal dokumentere, evaluere og vurdere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål jf. dagtilbudslovens §8, stk. 9 og evalueringen skal offentliggøres.

4.2 Inddragelse af forældrebestyrelsen

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan?

Leders besvarelse:

Bestyrelsen er altid inddraget i evalueringen af den pædagogiske lærerplan.

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i dagtilbuddets arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til skole?

Leders besvarelse:

Bestyrelsen er altid inddraget i det pædagogiske arbejde der foregår i institutionen, heriblandt de forskellige overgange vi har. Vi bruger TOPI til overgangene og gør meget ud af det.

Tilsynsførendes bemærkning:

Vær opmærksom på, at forældrebestyrelsen skal inddrages i udarbejdelse, evaluering af og opfølgning på den pædagogiske læreplan samt i daginstitutionens arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole jf. dagtilbudslovens § 15.

4.3 Det fysiske læringsmiljø inde og ude

I hvilken grad anvendes børnenes legeindhold og optagethed som pejlemærker for indretningen af det fysiske læringsmiljø inde og ude?

Leders besvarelse:

Perioden med Corona har haft stor indflydelse på vores fysiske læringsmiljø, især inde. Vi har nyligt drøftet, hvad der skal til, for at det fysiske læringsmiljø for børnene igen bliver mere inspirerende og giver mulighed for mere selvstændighed og udvikling. Vi vil undersøge hvilke muligheder der er for at få udefrakommende hjælp/inspiration til at se på, hvordan vi udvikler det fysiske læringsmiljø i institutionen.

I hvilken grad er der skabt plads til leg i både større eller mindre fællesskaber?

Leders besvarelse:

Vores hus har mange gennemgangsrum, men trods det, arbejder vi målrettet på at skabe muligheder for leg i både større og mindre fællesskaber. Vi har en del flytbare rumdelere og andre muligheder for at lave afskærmning, hvis børnene ønsker leg uforstyrret i mindre grupper. Vi har enkelte rum, hvor det er muligt for børnene at lege uden en masse gennemgang.

I hvilken grad har børnehuset indrettet stilleområder, hvor børnene kan være i ro?

Leders besvarelse:

Før i tiden, havde vi en udegruppe i skoven. Siden midlerne hertil blev skåret væk, er alle børn på vores egen matrikel, det meste af tiden og alle vores fysiske kvadratmeter er inddraget til børnene. Derudover, som før skrevet, er mange af vores rum gennemgangsrum, hvilket også er udfordrende i forhold til stilleområder. Vi har enkelte rum, hvor det er muligt at skabe stilleområder. Der er ikke et sted vi har permanent stilleområde, men vi sikrer det er der, når vi oplever det, er nødvendigt for nogle børn.

I hvilken grad er de fleste materialer, legetøj og legeredskaber tilgængelige for børnene til selvstændig brug?

Leders besvarelse:

Børne har selvstændig tilgang til en del legetøj og materialer. Som skrevet tideliger, har Corona haft indflydelse på børnenes tilgang til disse ting og vi er i gang med en proces i forhold til at udvide deres tilgang til legetøj.

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til

Leders besvarelse:

Vi er på nuværende tidspunkt i gang med en proces i forhold til børnenes fysiske læringsmiljø indenfor i institutionen og børnenes mulighed for selvstændig tilgang til legetøjet i grupperne. Samtidig er vi nysgerrige på om vi kan få øjne på udefra, i forhold til sparring til bedre fysisk læringsmiljøet i institutionen.

Tilsynsførendes bemærkning:

Vær opmærksom på børneperspektivet herunder børnenes legeindhold og optagethed, som pejlemærker for indretningen af det fysiske læringsmiljø inde og ude.

4.4 FAGLIG LEDELSE

4.4.1 Fastsætte en faglig retning

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning der sikrer fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan?

Leders besvarelse:

Lærerplanen er vores retningslinje. Vi bruger lærerplan som et redskab der bliver taget frem, når der på personalemøder er faglige drøftelser i forhold til vores pædagogiske praksis i hverdagen. Vi bruger lærerplanen for at se om vi fortsat gør det, vi skriver i vores lærerplan, at vi gør. Hvis vi oplever der, er noget der har ændret sig, drøfter vi om, hvorvidt det er eg faglig bedre praksis vi vil have indført i læreplanen eller om det er vores pædagogiske praksis der skal justeres i hverdagen. Vi anvender KVALid til udvikling af vores pædagogiske arbejde i hverdagen. Vi bestræber os på og arbejder målrettet mod høj kvalitet og høj faglighed i vores institution.

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning, hvor den pædagogiske læreplan er retningsgivende for praksis?

Leders besvarelse:

Den pædagogiske lærerplan er retningsgivende for os og vi bestræber os at arbejder ud fra det vores lærerplan.

Vi arbejder ud fra Børnesyn på flg. måde:

Det at være barn har værdi i sig selv.

Børn opleves grundlæggende som kompetente og selvstændige.

Børn har brug for omsorg og tillid fra voksne. De voksne har forskellige forventninger til børnene og udfordre barnet, hvor barnet har brug for udfordringer. Børnene ses som aktive med skabere af egen læring.

Børnenes bidrag er væsentlige og disse bidrag er vigtige elementer i det pædagogiske arbejde.

Børn skal føle sig set, hørt og forstået og opleve, at de har en demokratisk stemme.

Legen og legende nysgerrige tilgange er udgangspunktet for de aktiviteter, barnet indgår i.

Vi arbejder med Dannelse og børneperspektiv på flg. måde:

Børn skal høres og tages alvorligt, som led i en dannelsesproces og demokratisk forståelse.

Invitere barnet til at være aktivt deltagende i børnefællesskabet.

Synliggøre og bekræfte forskellige perspektiver og behov i fællesskabet.

Vise børnene, at mangfoldighed er en styrke.

Anerkende og følge op på børns perspektiver og handlinger.

Give børn erfaringer med, at de er værdifulde i fællesskabet, at de har krav på at blive hørt og respekteret for egne holdninger – ligesom de skal læse og respektere andres udtryk og holdninger.

Vi arbejder med Læring på flg. måde:

Læring skal forstås bredt.

Tage udgangspunkt i børnenes engagement og interesser, så børns læreprocesser altid opleves som meningsfulde og sjove.

Sørge for, at alle børn kan få rige og mangfoldige erfarings- og mestringsoplevelser.

Sikre, at alle børn udvikler sig på en måde, der passer til det enkelte barns behov og muligheder.

Sørge for, at barnet kan bidrage til egen og andres læring.

Støtte barnets nysgerrighed og tiltro til egne evner.

Rammesætte læringsprocesser, der bygger på at børn undersøger, opdager og forstår læringens indhold

Vi arbejder med Børnefællesskaber på flg. måde:

leg, dannelse og læring sker i børnefællesskaber.

Hjælpe og støtte børn i at mestre balancen mellem at varetage egne behov og tage hensyn til andres behov.

Støtte børnenes initiativer til samspil med andre børn, så alle børn får fællesskabererfaringer.

Bidrage til, at alle børn leger med andre børn, oplever at have venner og at være en del af et børnefællesskab.

Planlægge og improvisere i hverdagen (læringsmiljøet), så børnene får fælles erfaringer, der giver dem fælles oplevelser og Veksle mellem at tage initiativ og sætte i gang og at afvente og være støttende.

Gøre brug af børnenes forskellige kompetencer i fælles sammenhænge og forsamlinger.

Tilsynsførendes bemærkning:

Vær opmærksomme på at inddrage KVALID i forhold til den fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan.

4.4.2 Indhente faglig viden

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fokus på at indhente faglig viden indenfor følgende to områder:

1. *Præsentation og deling af relevant faglig viden gennem refleksion og sparring?*
2. *Ved at medarbejderne deler viden efter kurser og projekter og forankrer denne viden i praksis?*

Leders besvarelse:

Løbende at forholde os analyserende, reflekteret og evaluerende til vores praksis/daglige rutiner/børneperspektiv. Vi indfører nye metoder og får andre processer, der gerne skal komme dybere end nu. Hvordan organiserer vi os? Hvad er formålet? Børns udbytte? Gamle vaner der gentages ureflekteret? Udvikling af bedre praksis og være i bevægelse og vise forandringsvilje. Der holdes gruppemøder hver måned. Alle grupper skal arbejde med hvad børnegruppen brug for lige nu? Hvorfor? Hvad? Hvordan?

Der holdes faglige personalemøde med vidensdeling, på nuværende tidspunkt er dette i forhold til evalueringskulturen og der er fokus på hvordan vi strukturerer, så grupperne kan arbejde målrettet med evaluering. I evalueringsarbejdet arbejder vi med nedslag i vores praksis der skal arbejdes med. Hvilke nye handlinger? Hvor lykkes vi? Hvorfor? Hvorfor ikke? Hvordan ved vi det? Vi gør også brug af materialer fra KVALID (Kvalitet i dagtilbud).

Lederen deltager i et fokuseret Marte Meo forløb, hvor personalet medvirker og i fællesskab øver os i at se på vores pædagogiske praksis og arbejde målrettet med, hvordan vi får mere af "den gode praksis".

Vi deltager i workshops udbudt af Børn&Unge i forholdt til ny faglig viden og pædagogiske redskaber.

Der har siden Corona ikke været meget kursus aktivitet for personalet, dette skal ændres fremadrettet, da personalet higer efter at få tilført viden og faglig udvikling.

Når vi har haft personaler på kursus, er det et punkt pr vores personalemøde, at de skal fortælle om, hvad de har lært og der drøftes hvordan vi kan gøre gavn af denne ny viden i vores børnehus.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

4.4.3 Aktivere faglig viden

I hvilken grad sikrer ledelsen med disse udvalgte aktiviteter, at medarbejderne udfører deres arbejde med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan:

1. *Via organiseret vejledning og feedback med afsæt i observationer i en faciliteret ramme?*
2. *Via en feedbackkultur, hvor ledelse og kollegaer giver hinanden feedback på observationer af det daglige pædagogiske arbejde?*
3. *Via ledelsesmæssig opbakning og deltagelse i møder, kurser, planlægning og opfølgning på indsatser og aktionslæringsforløb?*

Leders besvarelse:

Vi arbejder med vejledning og feedback i hverdagen. Det pædagogiske personale bruger hverdag hinanden til denne form for sparring. Hvis et personale/en gruppe har brug for observation og feedback i forhold til en aktuelt udfordring/problematik, skriver vi ud til hinanden om dette. De andre personaler er observerende på, hvad der er på spil og giver efterfølgende feedback til den/de der har bedt om hjælp. Der er også jævnligt punkter på personalemødet, hvor vi drøfter observationer af hverdagen. Vi skal fremadrettet til at bruge Marte Meo, hvor vi se videoklip af hverdagspraksis og arbejder videre med det der virker - set ud fra videoklippene - dette skal systematiseres på personalemøderne. Arbejdet med evalueringskultur, vil også bidrage til et systematisk arbejde med observation og feedback på hverdagen. Der er flere personaler der står på venteliste til at komme på Marte Meo kursus.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

5 RESULTATKVALITET

Resultat kvalitet omhandler børnenes udbytte ved at gå i dagtilbud, både her og nu og på længere sigt. Det gælder børns trivsel, læring og udvikling – kognitivt, socialt og motorisk.

5.1 Sprog vurdering 3-6

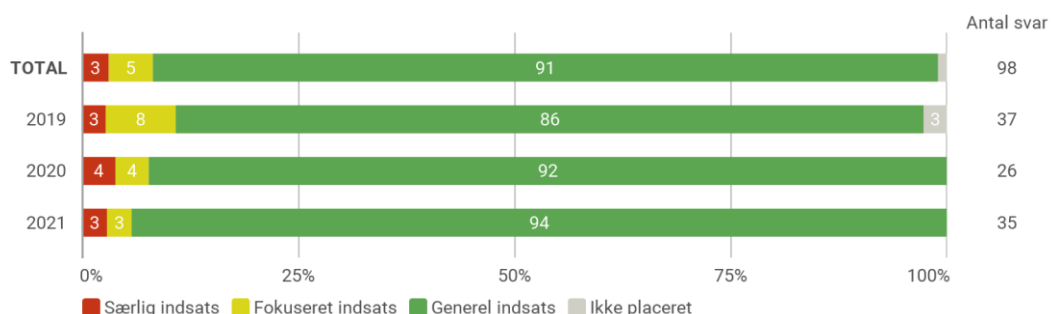
Antal sprog vurderinger fordelt på indsatsgrupper

	Særlig indsats	Fokuseret indsats	Generel indsats	Ikke placeret
Før-skriftlige færdigheder	0%	17% (2)	75% (9)	8% (1)
Talesproglige færdigheder	3% (1)	3% (1)	94% (33)	0%

Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.
Kilde: Rambøll Sprog.

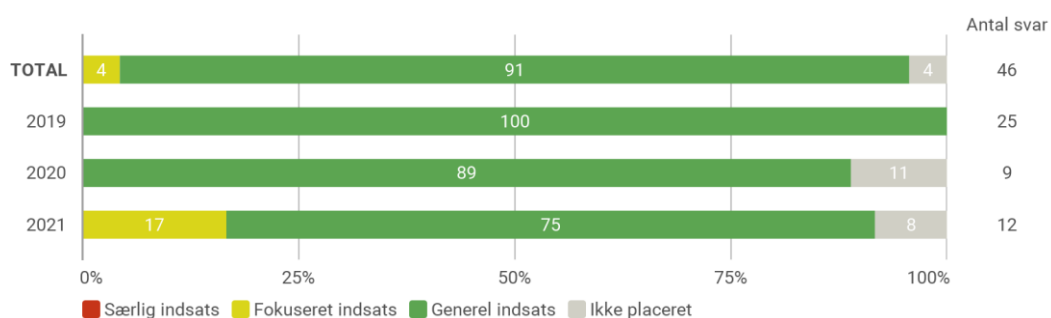
5.1.1 Resultater - Historisk udvikling

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021, 2020 og 2019.
Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



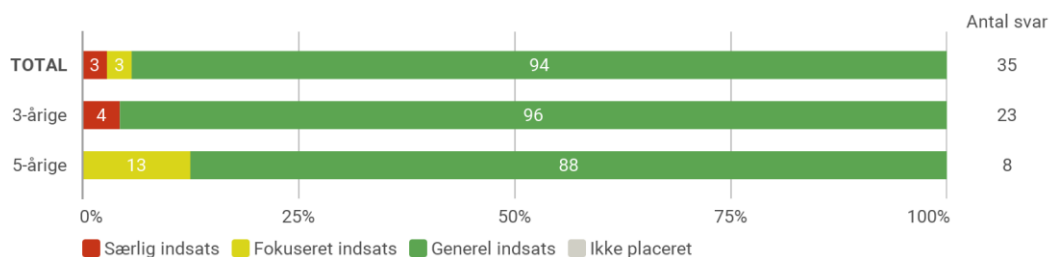
Note: Figuren viser resultater for perioden 2021, 2020 og 2019.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

5.1.2 Resultater - opdelt på alder

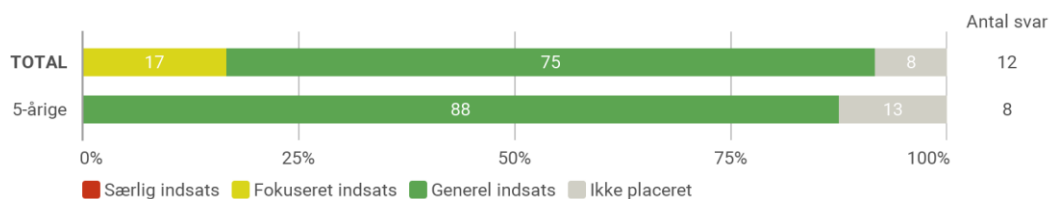
Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



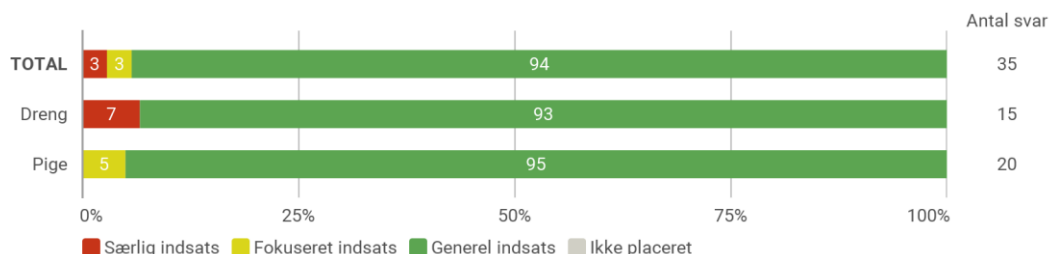
Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

5.1.3 Resultater - opdelt på køn

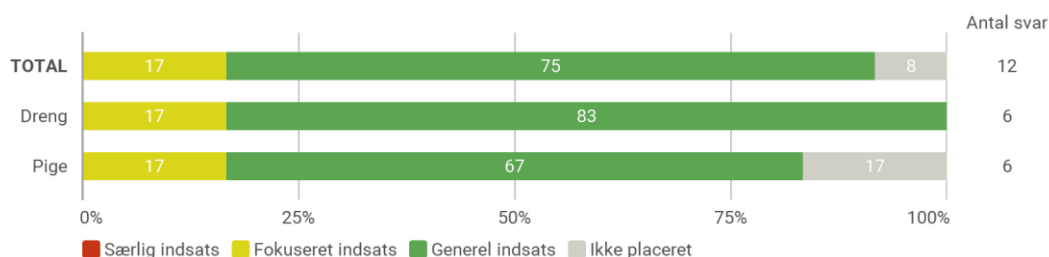
Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

5.1.4 Sprogvurdering 3-6

I hvilken grad har dagtilbuddet kendskab til Viborg Kommunes Sprogprocedure?

Leders besvarelse:

Vi følger Viborg Kommunes Sprogprocedure og har et godt samarbejde med forældrene omkring arbejdet med børnenes sprogudvikling.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

I hvilken grad anvendes resultaterne fra sprogvurderingerne til at justere det pædagogiske læringsmiljø?

Leders besvarelse:

Barnets sprogudvikling er noget vi vægter højt. Vi arbejder altid med sproget - i samtaler og har dialog med børn og de daglige rutiner - måltid, toilet, garderobe, aktiviteter, leg mm. Vi sætter ord på alting, sætter ord på følelser, bruger bøger til samtale, synger, rim og remser. Huset er fyldt med billeder på væggene, lyd kort, bøger og andre sproglige aktiviteter. Vi har stor fokus på den sproglige indsats daglig og hvis en sprogvurdering viser det er nødvendigt med justeringer, så gør vi det for at støtte barnets sprogudvikling bedst muligt. Vi juster vores læringsmiljøet i takt med de behov der er/kommer. Vi samarbejder også gerne med logopæden i forhold til råd og vejledning i hverdagen.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

5.2 TOPI

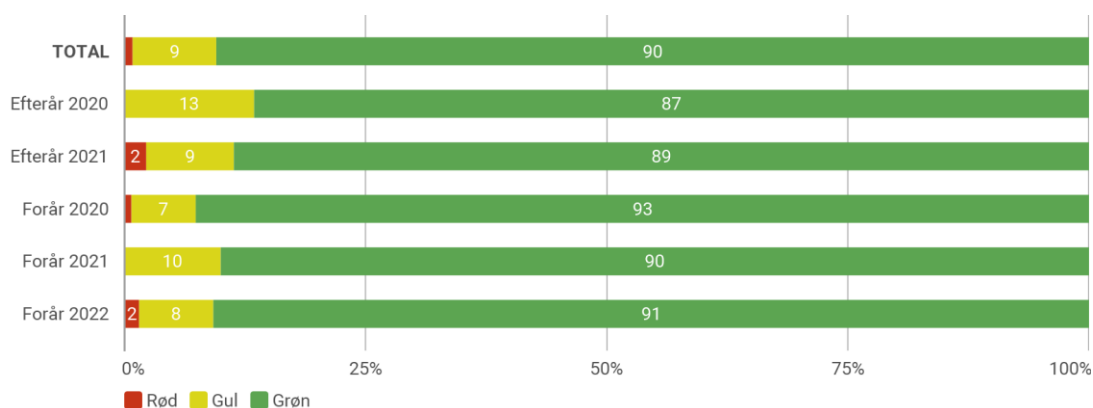
Antal TOPI-vurderinger

TOPI-vurderinger	
"Total"	69

Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger.
Kilde: Rambøll TOPI

5.2.1 Resultater - Historisk udvikling

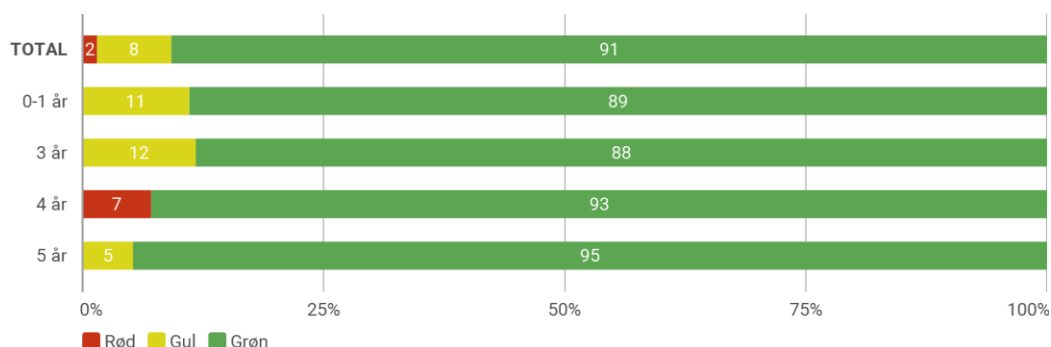
Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022, Efterår 2021, Forår 2021, Efterår 2020 og Forår 2020. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger i de givne positioner. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.
Kilde: Rambøll TOPI

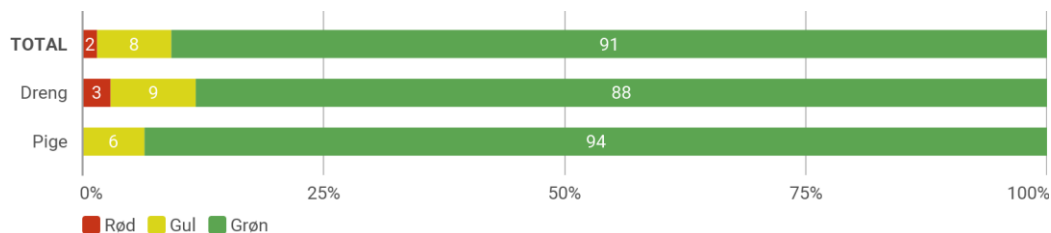
5.2.2 Resultater - opdelt på alder

Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger i de givne positioner. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.
Kilde: Rambøll TOPI

Resultater - opdelt på køn Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger i de givne positioner. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.
Kilde: Rambøll TOPI

5.2.3 TOPI og Trivsel

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI trivselsundersøgelsen; herunder analysemodellen, handleplan/fokuspunkter og forældresamarbejde?

Leders besvarelse:

Vi udarbejder systematisk TOPI to gange om året og bruger udarbejdelse af handleplaner og fokuspunkter som en fast del af dette arbejde. Handleplaner og fokuspunkter udarbejdes i tilfælde af en position andet end grøn. Handleplaner og fokuspunkter er et dynamisk redskab vi forholder os til og revideret i forhold til barnets trivsel og udvikling. Vi anser samarbejdet med forældrene som nødvendigt og vigtig i forhold til at sikre trivsel og udvikling hos det enkelte barn.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

5.3 Overgange

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI overgangsmodellen?

Leders besvarelse:

Vi anvender TOPI overgangsmodellen i alle de overgange vi er en del af i barnets liv.

Beskriv eventuelt nye tiltag, udfordringer, overvejelser

Leders besvarelse:

Overgangsmodellen giver rigtig god mening for os og vi oplever forældrene er glade for genkendeligheden i det vi gør, i overgangene.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger